

# 1 入院前の体調確認について

入院予定日の**5日前**から**入院日まで**に

**インフルエンザ**や**コロナウイルス感染症**にか

かった場合は、**必ず連絡を**お願いします。

- 連絡先：長野市民病院入退院支援センター
- 電話番号：026-295-1199（代表）内線4222
- 連絡時間：平日 8:30～17:00

## 2 マスク着用のお願い

【患者さん・ご家族・同居の方へ】

- 病院内に入られる全ての方にマスクの着用をお願いしています。
- 入院中も病室外に出られる場合や会話する際にはマスクの着用をお願いします。  
入院時に持参いただくための準備をお願いします。

※マスクはできる限り**不織布マスク**の着用をお願いします。

**※手指衛生を含め、感染予防に皆さまのご理解とご協力をお願いします。**

### 3 面会について

面会時間は

15時～17時、予約不要となりました。

面会人数は2人まででお願いしております。

面会場所・面会出来る方など、詳しくは入院病棟でお聞きください。

入院患者さん及び職員の安全確保のため、ご理解・ご協力をよろしくお願いいたします。

# 洗濯物の受け渡しについて

患者さんの洗濯物の受け渡しは  
以下の通りとなっております。

**時間：午後3時～5時**

**場所：スタッフステーション**

※来院はおひとりでお願いします。

ご協力よろしくお願い致します。

# 長野市民病院 入院のご案内

入院生活の上でのお願い



新棟『東館』

# 入院のご案内



安心して、入院できますよう  
「入院のご案内」のパンフレットに沿い  
ご案内致します。

# 1.入院の手続き

## (1) 平日の場合



総合案内へお越してください

診察券でご本人確認を行い、入院病棟をご案内いたします。



# 1.入院の手続き

## (1) 平日の場合

- ①入院申込書兼入院誓約書
- ②保険証・各種受給者証
- ③診察券
- ④体調確認シート
- ⑤持参薬袋

入院病棟窓口へお出し下さい。



# 1.入院の手続き

## (2) 休日の場合



エントランスホールで  
お待ちください。

- ① 診察券・体調確認シート・持参薬袋 を病棟の看護師へ
- ② 保険証・各種受給者証  
入院申込書兼入院誓約書は入院後、平日に病棟事務へ

## ○入院誓約書兼入院申込書

連帯保証人は

患者さん本人とは**生計を別に営む成人**の方に

**自署**でお願いしております。



# 高額医療と限度額適用認定証について

書類またはオンラインでお手続きのどちらかになります

## 書類での手続き

- 入院前に患者さんが  
加入健康保険へ申請書を提出



国民健康保険の方→市区町村の窓口  
その他健康保険の方→各保険組合または勤務先  
※詳しくは保険証の発行元におたずねください

- 申請先から被保険者（患者さん）に  
「限度額適用認定証」が発行されます



- 入院時に病棟へ提出してください

## オンラインでの手続き（病院窓口で申請する）

### ・マイナンバーカードをお持ちの方

ご自身で認証機で限度額認定証の利用手続きをお願いします。  
（認証機→総合受付1・2番、Fブロック受付）

### ・マイナンバーカードをお持ちでない方

診療科のブロック受付、総合受付1番・2番窓口で  
『限度額適用認定証の取得』のお申し出をお願いします。

\* 上記申請は、限度額適用認定証（紙証書）の発行はされません。  
紙証書が必要な場合は書類での申請となります。

## 高額医療と限度額適用認定証について

- ※入院の時期があらかじめわかっている方は、入院前に申請出来ます
- ※入院時に提示出来ない場合はお申し出ください
- ※病院窓口でオンライン資格確認の仕組みを利用し、オンラインで限度額適用認定証の情報取得が可能です
- ※食事代や室料差額、保険適用外のものについては対象外です

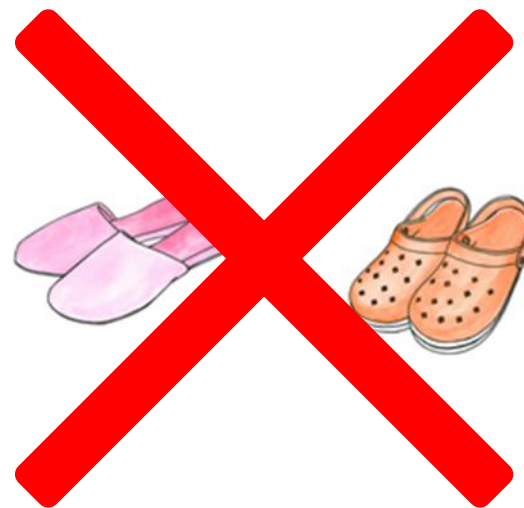
## 2.入院生活について

### (1) 必要な持ち物



- 身のまわりで使う物、処方薬、その他必要な物はパンフレットの3ページにあるチェックリストを参考にご用意ください。
- パジャマ、タオルはレンタルもできますので、ご希望の方はお申し出ください。

## 2.入院生活について (2) 必要な持ち物



入院生活の履き物は  
“靴タイプ”  
のものを選びましょう！

※ご自宅で履いている運動靴やスニーカーでも結構です。



## 2.入院生活について

### (2) 身の回りの準備のお願い

- 安全のため、爪は短く切りそろえてください。  
また、マニキュア、ペディキュア、ジェルネイル、付爪などは除去してください。
- つけまつげやエクステーションは、外していただきます。
- 時計、指輪、ピアス、ネックレス、ミサンガ、コンタクトレンズ、かつら、入れ歯、補聴器などは必要に応じて外していただきます。  
紛失や破損などの責任は負いかねます。  
ご自身で管理をお願いします。



## 2.入院生活について

### (3) 注意事項



現金、貴重品（携帯電話・パソコン・貴金属類など）はご自身の責任において、備え付けの金庫などで管理をお願いいたします。できるだけお持ちにならないようお願いいたします。

## 2.入院生活について

### (3) 注意事項



カッター・ハサミ

# 使用禁止

- ・ハサミ・刃物類・カミソリ  
など危険物の持ち込み  
ご遠慮ください。

使用希望時は、  
看護師へお申し出くだ  
さい。

## 2.入院生活について

### (4) 病院からのお願い



- 予定手術、検査では予定時間が前後することがありますのでご了承ください。
- 入院説明後、かかりつけ医などで新たに処方されたお薬がある場合は、必ず診療科外来までご連絡ください。



- 当院に入院中は、他院の受診はできません  
他院の薬を服用されている方は、入院中足りるよう、すべてのお薬の持参をお願いします。

## 2.入院生活について

### (5) 収納



↑ 4人部屋の一例



↑ 個室の一例

- 安全のため床に物を置かないようにしてください。
- キャリーバックの持ち込みはご遠慮いただいております。
- お財布や携帯電話・スマートフォンなどは、金庫で保管してください。

## 2.入院生活について

### (6) リストバンド



- 入院期間中、ご本人確認のため手首または足首にフルネームの入った、リストバンドを装着します。
- 外泊時にも、装着したままです。
- 退院時に、外します。

ご協力お願いします。

## 2.入院生活について (7)

入院中は

**医師の許可なく病院外に出ることはできません。**

ご協力お願い致します。





## 2.入院生活について

### (8) 起床・消灯時間



起床時間 6時00分



消灯時間 22時00分

消灯時間以降は、  
お静かにお休みください。

## 2.入院生活について

### (9) 食事

湯のみ、箸は  
ついています



朝食 7時30分～

昼食 12時00分～

夕食 18時00分～

- ・食事療法や検査等のために、食事を制限されている方もいます。
- ・飲食物のお裾分けはご遠慮ください。
- ・治療、検査の関係で、食止めなどの指示がある場合は、指示をお守りください。

## 2.入院生活について

### (10) 入浴



- ・共同の浴室があります。
- ・ご予約を取り、ご利用いただけます。

※入浴・シャワーは主治医の  
許可が必要です。  
確認して、指示をお守りください。

## 2.入院生活について

### (11) 付帯設備



- 乾燥機付き洗濯機があります。  
洗剤不要でテレビカード又は  
現金で使用可能です。
- ベッドサイドに  
テレビ・冷蔵庫が完備  
テレビカードでご使用いただけます。
- 4人部屋でのテレビ・ラジオの  
ご利用はイヤホンが必要です。

# 特にご注意ください



**アルコール類・タバコ・ライター類持ち込み厳禁**

万が一持ち込まれた場合は、火災防止・安全管理のため  
お預かり または 退院していただく場合もあります。

### 3.面会について

現在面会を制限しております



面会時間は  
**15時～17時**となりました。  
面会人数は**2人まで**でお願い  
しております

## 4. 携帯電話・スマートフォン等の使用について



- ・院内で通話される場合は、マナーモードに設定のうえ、「通話可能」表示のある場所でご利用ください。

### ※使用にあたっての注意

- ・プライバシー保護のため 写真/動画撮影や録音はご遠慮ください。
- ・病室以外での充電はご遠慮ください。
- ・医療機器より15cm以上離してご使用ください。





## 5. 駐車場について



入院期間中の駐車は  
ご遠慮いただいております。

無断でお停めの場合、実費相当額を  
頂戴することになります。

## 6.退院の手続き

### <退院日と時間>

主治医より退院の許可がでましたら、退院日が決定されます。退院時刻は原則として**10時00分まで**となっております。



### <入院費のお支払い>

入院費の請求書を病棟事務担当者がお部屋にお持ちいたします。

お帰りまでに**本館1階総合受付「会計」窓口、自動支払機**にてお済ませください。

休日の退院については、後日、請求書を郵送いたしますので期限内にお支払いをお願いします。

各種ご相談について

治療・療養上のご相談などには、  
多職種が、対応いたします。  
お気軽にお申し出ください。

